

VILLE DE MÉTIS-SUR-MER

PROVINCE DE QUÉBEC

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE 10 NOVEMBRE 2025

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Ville de Métis-sur-Mer tenue le lundi 10 novembre 2025 à compter de 19 h 30.

Sont présent(e)s :

Mme Pascale Geoffroy	Maire
M. Mathieu Payeur, conseiller	siège n° : 1
M. Gino Gagné, conseiller :	siège n° : 2
M. Simon Brochu, conseiller :	siège n° : 3
M. Christopher Astle, conseiller :	siège n° : 4
Mme Sylvie Tremblay-Bouchard, conseillère :	siège n° : 5
Mme Tracy Sim, conseillère :	siège n° : 6

Est aussi présent :

Mme Cathy Ouellet, Mme Nancy Vignola et M. Frédérick Lee

Absents :

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION #25-11-187

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Tracy Sim et résolu à l'unanimité que l'assemblée ordinaire du Conseil de la Ville de Métis-sur-Mer soit ouverte à 19h34.

2. MOT DE LA MAIRESSE

3. NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION #25-11-188

NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

ATTENDU QUE la directrice générale et greffière-trésorière ne peut être présente;

Il est proposé par madame Sylvie Tremblay-Bouchard et résolu à l'unanimité que monsieur Frédérick Lee soit nommé secrétaire d'assemblée.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION #25-11-189

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur Gino Gagné et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suivant pour la séance :

1. Ouverture et présences
2. Mot de la mairesse
3. Nomination d'un secrétaire d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 2 octobre 2025
6. Administration
 - 6.1 Résolution pour nommer une direction générale par intérim
 - 6.2 Résolution pour nommer les nouveaux signataires autorisés pour l'institution financière
 - 6.3 Résolution pour nommer un maire suppléant
 - 6.4 Résolution pour nommer un substitut au conseil de la MRC
7. Service incendie et sécurité civile
8. Trésorerie
 - 8.1 Comptes fournisseurs d'octobre 2025
9. Travaux publics
10. Hygiène du milieu
11. Urbanisme et développement
 - 11.1 Point de suivis et d'information générale à propos du développement résidentiel de la Place des Marronniers
12. Loisirs et culture
 - 12.1 Rapport mensuel des comités :
 - i. Arrondissement MacNider
 - ii. Comité des Loisirs
 - iii. Comité de la salle d'entraînement
 - iv. Comité de la bibliothèque
 - v. Comité d'embellissement
 - vi. Comité du Phare
 - vii. Comité des petits déjeuners
 - viii. Club des 50 ans et plus.
13. Périodes de questions
14. Varia
 - 14.1 Nomination d'un représentant municipal sur le Comité Consultatif en Urbanisme (CCU)
15. Levée de la séance

5. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 2 OCTOBRE 2025

RÉSOLUTION #25-11-190

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 OCTOBRE 2025

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2025 préalablement à la présente séance (Art. 333, LCV).

Il est proposé par madame Tracy Sim et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2025.

6. ADMINISTRATION

RÉSOLUTION #25-11-191

6.1 RÉSOLUTION POUR NOMMER UNE DIRECTION GÉNÉRALE PAR INTÉRIM

ATTENDU QUE la directrice générale greffière-trésorière est absente pour une durée indéterminée;

ATTENDU QUE les opérations de la Ville de Métis-sur-Mer doivent continuer;

ATTENDU QU'il y a lieu de nommer une directrice générale greffière trésorière par intérim;

Il est proposé par monsieur Christopher Astle et résolu à l'unanimité de nommer madame Cathy Ouellet à titre de directrice générale greffière-trésorière par intérim.

RÉSOLUTION #25-11-192

6.2 RÉSOLUTION POUR NOMMER LES NOUVEAUX SIGNATAIRES AUTORISÉS POUR L'INSTITUTION FINANCIÈRE

ATTENDU QUE les opérations administratives de la Ville nécessitent de réaliser des paiements, d'encaisser des comptes de taxes et d'effectuer le paiement des salaires et autres cotisations;

Il est proposé par monsieur Simon Brochu et résolu à l'unanimité :

DE nommer madame Pascale Geoffroy, mairesse et madame Cathy Ouellet, directrice générale par intérim à titre de cosignataires des effets bancaires de la Ville de Métis-sur-Mer auprès de la Caisse Desjardins de Mont-Joli ainsi que pour Desjardins Affaires;

DE nommer monsieur Gino Gagné à titre de remplaçant pour madame Geoffroy en cas d'incapacité de cette dernière de s'acquitter de cette tâche;

DE nommer madame Cathy Ouellet à titre d'administratrice principale de l'outil « ACCES D AFFAIRES » auprès de Desjardins;

RÉSOLUTION #25-11-193

6.3 RÉSOLUTION POUR NOMMER UN MAIRE SUPPLÉANT

ATTENDU QU'il y a lieu de nommer un maire suppléant afin de pallier aux responsabilités de la maire en cas non-disponibilité de cette dernière à effectuer ses tâches et responsabilités;

Il est proposé par madame Tracy Sim et résolu à l'unanimité de nommer monsieur Simon Brochu à titre de maire suppléant pour la Ville de Métis-sur-Mer pour une période de six mois.

RÉSOLUTION #25-11-194

6.4 RÉSOLUTION POUR NOMMER UN SUBSTITUT AU CONSEIL DE LA MRC

Il est proposé par monsieur Mathieu Payeur et résolu à l'unanimité de nommer monsieur Simon Brochu à titre de représentant substitut de la Ville de Métis-sur-Mer au conseil des maires de la MRC de La Mitis et sur les autres comités relatifs à la MRC.

7. SERVICE INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE

Pas de point à traiter

8. TRÉSORERIE

RÉSOLUTION #25-11-195

8.1 COMPTES FOURNISSEURS D'OCTOBRE 2025

Il est proposé par monsieur Simon Brochu et résolu à l'unanimité que le conseil de la Ville de Métis-sur-Mer adopte la liste des déboursés (dépenses incompressibles) pour octobre 2025 pour un montant de 31 914.33 \$, adopte la liste des comptes à payer d'octobre 2025 pour un montant de 60 826.32 \$ et autorise la trésorière à faire le paiement de ces comptes une fois que cette dernière aura été en mesure de certifier la disponibilité des crédits nécessaires aux paiements.

9. TRAVAUX PUBLICS

Pas de point à traiter

10. HYGIÈNE DU MILIEU

Pas de point à traiter

11. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

11.1 POINT DE SUIVIS ET D'INFORMATION GÉNÉRALE À PROPOS DU DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL DE LA PLACE DES MARRONNIERS

- Assemblée publique à venir au retour des Fêtes

12. LOISIRS ET CULTURE

12.1 RAPPORT MENSUEL DES COMITÉS :

i. Arrondissement MacNider

Rien de nouveau

ii. Comité des Loisirs

A.G.A. tenue le 15 octobre;

Le vendredi 14 novembre marque le début de la place aux jeunes pour les 7 à 17 ans;

La programmation classique pour les activités sera communiquée à travers la page Facebook du Comité des loisirs et dans l'Info Métis mensuel.

iii. Comité de la salle d'entraînement

La salle a été cédée par le Comité local de développement au Comité des loisirs.

iv. Comité de la bibliothèque

Rien à signaler

v. Comité d'embellissement

Il reste des bulbes à planter;

Il reste des lumières de Noël et des boules décoratives à poser.

vi. Comité du Phare

La lumière du phare est éteinte pour l'hiver. Le comité est très satisfait de l'augmentation de la location du gîte. La clôture côté Sud est en train d'être refaite.

vii. Comité des petits déjeuners

À chaque vendredi matin de 8 à 10. La population est invitée.

viii. Club des 50 ans et plus.

Beaucoup d'activités les jours de la semaine;

Ils sont en préparation pour le repas de Noël.

13. PÉRIODES DE QUESTIONS

Question concernant la présence de balançoires pour les tout-petits au parc Astle : oui, ces balançoires sont prévues pour le printemps 2026.

Suggestion faite d'aménager une portion du terrain entre l'église et la patinoire pour installer une balançoire.

Proposition de subventionner un tarif spécial pour l'abonnement à la salle d'entraînement pour les 18 ans et moins, ainsi que pour les 60 ans et plus.

Question entourant le pavage du rang 4, à savoir si une demande de subvention a été faite. Oui, elle a été faite d'après la résolution no 25-09-148, la Ville est en attente de nouvelle.

Remerciement à propos du tarif spécial pour l'accès à la salle d'entraînement des pompiers volontaires, du retour des éditions de l'Info-Métis et de la publication de l'ordre du jour sur la page Facebook de la Ville et quelques jours d'avance.

Proposition de publier dans l'Info-Métis le nouveau transport collectif offert par cmétis. Il y a plusieurs conducteurs bénévoles, mais peu de clients ! Il faut faire connaître le service.

14. VARIA

RÉSOLUTION #25-11-196

14.1 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT MUNICIPAL SUR LE COMITÉ CONSULTATIF EN URBANISME (CCU)

Il est proposé par monsieur Christopher Astle de nommer madame Tracy Sim et monsieur Gino Gagné sur le Comité Consultatif en Urbanisme.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

RÉSOLUTION #25-11-197

LEVÉE DE LA SÉANCE DU 10 NOVEMBRE 2025

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur Simon Brochu propose que la présente séance soit levée à 20h19.

En signant ce procès-verbal, je signe et scelle toutes les résolutions qu'il contient et je renonce à mon droit de veto. J'atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 53 de la Loi des Cités et Villes du Québec.

Pascale Geoffroy, maire

Frédéric Lee, secrétaire d'assemblée.